

**VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
ŐRZÉS-VÉDELMI SZOLGÁLTATÁS ELLÁTÁSÁRA**

Megrendelő:

Pécsi Vagyonhasznosító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (PVH Zrt.)

székhely: 7626 Pécs, Búza tér 8/b.
cégjegyzékszám: 02-10-060289
adószám: 12568011-2-02
statisztikai azonosító jel (KSH): 12568011-6820-114-02
számlavezető pénzüintézet: K&H Bank Zrt.
bankszámlaszám: 10402427-00028090-00000009
képviseli: Jedlicska Zsófia Melinda vezérigazgató
önálló aláírási joggal

(a továbbiakban **Megrendelő**)

Vállalkozó:

STEEL 21 SECURITY Vagyonvédelmi és Szolgáltató Kft.

székhely: 8200 Veszprém, Almádi út 26.
levelezési cím: ua.
e-mail cím: steel21.kft@gmail.com
cégjegyzékszám: 19 09 504294
adószám: 11672056-2-19
statisztikai azonosító jel (KSH): 11672056-8010-113-19
számlavezető pénzüintézet: Erste Bank Zrt.
bankszámlaszám: 11600006-00000000-80527448
képviseli: Arnold Tamás ügyvezető
önálló aláírási joggal

(a továbbiakban **Vállalkozó**)

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban együttesen a **"Felek/Szerződő Felek"**) között a következő feltételek szerint:

Előzmények

Jelen szerződés a Megrendelő, mint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik rész szerinti nyílt közbeszerzési eljárást (EKR000902902024) lefolytató Megrendelő és a Vállalkozó, mint a közbeszerzési eljárásban nyertes Vállalkozó között jön létre, a Közbeszerzési Értesítőben KÉ-12633 számon, 2024. július 22. napján indított közbeszerzési eljárás eredményeként. Megrendelő a közbeszerzési eljárásában benyújtott ajánlatokat megvizsgálta, a szükséges értékelést lefolytatta és Megrendelő közbeszerzési eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő a Vállalkozó lett.

A közbeszerzési eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel Vállalkozó ajánlatának értékelésre kerülő elemei az alábbiak:

1. Nettó összesített ajánlati ár 24 hónapra (HUF): 92.801.186 HUF
2. Helyettes vagyonőr kiállításának vállalt időtartama (minimum 1, maximum 24 óra): 1
3. Szakmai vezető 36 hónapon felüli releváns tapasztalata (minimum 0, maximum 24 hónap): 24

Megrendelő az őrzés-védelmi szolgáltatással szemben támasztott alapvető műszaki-szakmai követelményeket a közbeszerzési eljárásban Vállalkozó rendelkezésére bocsátott közbeszerzési dokumentumokban részletesen meghatározta, Vállalkozó ezeket a követelményeket a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatában elfogadta.

Ilyen előzmények után a Szerződő Felek a közbeszerzési dokumentumoknak, valamint a Vállalkozó benyújtott ajánlatának megfelelően az alábbiak szerint állapodnak meg.

Szerződő Felek rögzítik, hogy a fent említett dokumentumok fizikailag nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez, de a Szerződő Felek számára ismert azok tartalma. Ezen iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, azzal együtt értelmezendők.

A fentiekben említett dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája (említési sorrendben a legmagasabb rendűvel kezdve) a következő: (I.) közbeszerzési eljárás során közzétett közbeszerzési dokumentumok (II.) a kiegészítő tájékoztatás kérésére adott Megrendelői válaszok (amennyiben erre sor került) (III.) Vállalkozó ajánlata; (IV.) jelen szerződés.

1. A szerződés tárgya

1.1 Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a Pécsi Vagyonhasznosító Zrt. tulajdonában, kezelésében, hasznosításában és üzemeltetésében álló, jelen szerződés 1. számú mellékletében részletezett helyszíneken **őrzés-védelmi feladatok ellátását** a jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt feladatleírás szerint és ütemezéssel.

1.2 Szerződő Felek rögzítik, hogy az elvégzendő részfeladatok pontos meghatározását jelen szerződés 1. számú melléklete részletesen rögzíti.

1.3 A teljesítés helye:

- Pécsi Vásárcsarnok (7622 Pécs, Zólyom u. 4.),
- Pécsi Vásártér (7632 Pécs, Megyeri u., hrsz.:24010),

1.4 Felek rögzítik, hogy Megrendelő jogosult, hogy a szerződés időtartama alatt legfeljebb + 29,9% mértékig (legfeljebb 7658 óra időtartamra) adjon le megrendeléseket
Megrendelő tulajdonában/kezelésében/egyéb jogcímen hasznosításában álló ingatlanok – max. 3.829 óra/év

Opció lehívására Megrendelő egyoldalú nyilatkozatával kerülhet sor. Az opció lehívására Megrendelő nem vállal kötelezettséget, és részbeni lehívására is jogosult.

Megrendelő az opció igénybevételéről legalább 5 nappal korábban írásban értesíti Vállalkozót, melynek tudomásul vételét Vállalkozó 3 napon belül írásban visszaigazolja Megrendelő kijelölt képviselője részére, mely változás az írásbeli elfogadást követő naptól alkalmazandó.

2. A szerződés időbeli hatálya

Jelen szerződés annak **mindkét Fél általi aláírásának napjától számított 15. naptári napon lép hatályba és 24 hónapos határozott időtartamra** jön létre. Felek rögzítik, hogy amennyiben a szerződést nem ugyanazon napon írják alá, úgy az utolsó aláíró aláírásának napjától számított 15. naptári napon lép hatályba a szerződés.

3. Szerződés teljesítése, teljesítés ellenőrzése:

3.1. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés 1. számú melléklete rögzíti a részletes feladatokat, így Vállalkozó feladata különösen:

- biztosítja a telephely területének őrzését, megelőzi az illetéktelen behatolást
- rendkívüli eseményeknél szükség szerint intézkedik, értesíti az illetékes hatóságokat (rendőrség, tűzoltóság, mentők, stb.) és Megrendelő által kijelölt személyt/személyeket
- felügyeli a sorompóval elzárt területeken/területhatáron keresztüli gépjárműforgalmat.

3.2. Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy a minőségi szolgáltatáson túl biztosítsa a munka gazdaságos és gyors befejezését, biztosítva a szükséges létszámot. A munkavégzéshez szükséges eszközöket Vállalkozónak kell biztosítania.

3.3. Megrendelő kijelenti, hogy a munkaterülethez való hozzáférést, az épületekbe való bejutást biztosítja Vállalkozó részére.

3.4. A szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos műszaki és technikai elvárások:

- Megrendelő írásban kijelölt kapcsolattartója és az érintett telephely vezetője jogosult az őrszolgálat tagjainak a szolgálattal kapcsolatos, a vonatkozó szakmai, jogszabályi előírásokkal összhangban álló utasítást adni
- Vállalkozó a szolgáltatást ellátó vagyonőröket az általa rendszeresített formaruhával, azonosításukra alkalmas kitűzővel és az őrzés-védelmi feladat jellegének megfelelő felszereléssel látja el
- A vagyonőr köteles a tevékenység végzésére jogosító igazolványát magánál tartani, azt hatósági ellenőrzés esetén bemutatni
- Vállalkozónak gondoskodnia kell arról, hogy a szolgálatba lépő vagyonőr szolgálat ellátására alkalmas állapotban, kikapcsolódva, tisztán, alkohol vagy más bódítószert nem fogyasztva, azaz minden érzékszervével, megfelelő fizikai és szellemi állapotban a munkavégzésre tudjon koncentrálni, kulturáltan jelenjen meg a szolgálati helyén. Amennyiben a vagyonőr alkalmatlan állapotban jelenik meg, illetve olyan kötelezettségszegést vagy mulasztást követ

- el, amely miatt Megrendelő a személye ellen tiltakozik, úgy Vállalkozó köteles leváltani, helyettesítéséről gondoskodni
- Vállalkozó köteles a vagyonőrök személyének változásáról (helyettesítés, új vagyonőr szolgálatba helyezése) az érintett személy nevének, szolgálatteljesítési helyének és idejének megadásával Megrendelőt értesíteni, azzal, hogy helyettes vagyonőr kiállítása esetén 1 órán belül köteles intézkedni helyettes vagyonőr kiállítása iránt és azzal egyidejűleg köteles Megrendelőt írásban értesíteni, míg Vállalkozó új vagyonőr szolgálatba helyezése esetén legkésőbb a szolgálatba helyezés kezdőnapját megelőző 3 munkanapon belül írásban értesíteni Megrendelőt. Kivétel előzőek alól, ha a helyettesítésre/új vagyonőr szolgálatba helyezésre okot adó körülmény ezen időpontot követően jutott Vállalkozó tudomására. Ebben az esetben legkésőbb az adott személy általi tevékenység-ellátás megkezdéséig köteles ezt Megrendelő felé jelezni
- Vállalkozó feladata, hogy az új vagyonőrt a szolgálatba lépése előtt Megrendelő kapcsolattartójának bemutassa annak érdekében, hogy az új vagyonőr számára Megrendelő biztosíthassa a helyismeretet, és megismertesse vele a vagyonvédelmi és tűzvédelmi rendszerrel kapcsolatos tudnivalókat. Ennek hiányában a vagyonőr szolgálatba lépését Megrendelő megtagadhatja
- Vállalkozó minden rendkívüli eseményt, valamint az őrzés-védelmet gátló vagy hátrányosan befolyásoló tényezőt köteles az elvárható legrövidebb időn belül Megrendelő felé elsődlegesen telefonon, majd írásban (e-mailen) jelezni
- A vagyonőr köteles a rábízott műszaki (védelmi) berendezéseket (sorompó, kamera stb.) az előírások és Megrendelő utasításai szerint üzemeltetni
- Vállalkozó köteles lehetővé tenni, hogy Megrendelő által kijelölt személy az őrnaplóba bármikor betekinthessen, az eseménynaplóba rendkívüli eseményről vagy az őrzést érintően bejegyzést tegyen
- Megrendelő biztosítja az őrzéshez szükséges szociális feltételeket (vízvételi lehetőség, WC, áramszolgáltatás, őrhely), azok üzemeltetését, valamint a biztonságos munkavégzés feltételeit. Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik a szociális és szolgáltatási célú helyiségekben elhelyezett, illetve az őrhelyeken használatra átvett eszközökben Megrendelőnek felróhatóan keletkezett károkért
- Vállalkozó az általa és alkalmazottai által az Megrendelőnek vagy harmadik személynek okozott kárért teljes felelősséggel tartozik, az okozott kárt teljeskörűen megtéríti
- Vállalkozó a felelős a teljesítéshez szükséges elegendő számú és szaktudású személyzet biztosításáért.

3.5. Vállalkozó kijelenti, hogy az egyes telephelyekre vonatkozó őrutasításokat (általános és helyi sajátosságú feladatokat is tartalmazza) a szerződéskötéstől számított 30 napon belül elkészíti és Megrendelő kapcsolattartója részére átadja.

3.6. Vállalkozó köteles Megrendelő részére legkésőbb jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a belső ellenőrzési rendszerének ismertetésére vonatkozó tájékoztatót átadni, melyet Felek jelen szerződés 2. számú mellékleteként csatolnak. Felek rögzítik, hogy amennyiben a szerződés időtartama alatt változás következik benne, úgy Vállalkozó köteles azt 5

munkanapon belül Megrendelő részére tájékoztatásul megküldeni (Megrendelő pvh@pvh.hu elektronikus levelezési címére).

3.7. Vállalkozó a Megrendelő területére vonatkozó biztonsági, munka- és tűzvédelmi előírásokat köteles betartani.

3.8. Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó által a szerződés teljesítésébe bevont személyek rendelkezzenek olyan végzettséggel, képzettséggel és gyakorlattal, hogy megfelelően el tudja látni a Megrendelő által előírt és a jogszabályok által megkövetelt feladatokat.

Vállalkozó vállalja, hogy rendelkezik legalább 1 fő szakmai felsővezetővel, aki felsőfokú biztonságszervező (OKJ száma: 52 861 01 0000 00 00) végzettséggel, vagy azzal legalább egyenértékű képzettséggel rendelkező szakmai felsővezető szakember, aki ezen minőségében felsővezetői beosztásban, őrzés-védelmi tevékenység ellátására vonatkozó legalább 36 hónap őrzés-védelmi tevékenység szervezésére és/vagy ellenőrzésére vonatkozó szakmai tapasztalattal rendelkezik

Vállalkozó vállalja, hogy rendelkezik legalább 3 fő, egyenként legalább 12 hónap, őrzés-védelmi területen szerzett szakmai gyakorlattal rendelkező szakemberrel.

Vállalkozó vállalja, hogy legalább 1 fő KAV Közlekedési Alkalmassági és Vizsgaközpont Nonprofit Kft. által kiállított 4121 gépcsoport kódszámba tartozó emelő asztal és felrakó gép-kezelői jogosítvánnyal rendelkezik.

Az előzőek szerinti szakképzett létszámot köteles a szerződés teljes időtartama alatt biztosítani, melynek megszegése Vállalkozó részéről lényeges szerződésszegésnek minősül és a szerződést Megrendelő jogosult felmondani. Vállalkozónak törekednie kell továbbá az állandó stabil állomány kialakítására, annak megtartására, továbbá kötelezi magát, hogy a változásokról azonnal értesíti a Megrendelő által kijelölt képviselőt írásban. Megrendelőnek „bizalomvesztés miatt” történő személyi változás iránti írásos igényét a nyertes Vállalkozó köteles figyelembe venni.

Vállalkozó vállalja továbbá, hogy a Vásárcsarnok déli oldalán található feltöltő udvar rámpájánál telepített 2 db emelőasztal kezelését ellátó, a Vállalkozó munkavállalója/megbízottja/beosztottja/alkalmazottja/illetve egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban foglalkoztatottja a KAV Közlekedési Alkalmassági és Vizsgaközpont Nonprofit Kft. által kiállított 4121 gépcsoport kódszámba tartozó emelő asztal és felrakó gép-kezelői jogosítvánnyal rendelkezik, amely az emelőasztal kezelésének feltétele.

3.9. Szerződő Felek rögzítik, hogy Megrendelő Vállalkozó munkavállalója/megbízottja/beosztottja/alkalmazottja/illetve egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban foglalkoztatottja által végzett feladatokat szűrőpróbaszerűen a munkavégzés helyszínén **bármikor ellenőrizheti**, kifogásait, észrevételeit ellenőrzéskor a helyszínen vagy az azt követő 24 órán belül köteles írásban jegyzőkönyvben/eseménynaplóban rögzíteni. Az ellenőrzést Megrendelő által kijelölt személy végezheti.

Az ellenőrzéssel megbízottak (Megrendelő kijelölt képviselője) mindenkor jogosultak a tevékenység zavarása nélkül a létesítményeket megtekinteni, valamint a helyszínen lévő iratokba (őrutasítás, eseménynapló) betekinteni.

Ezen szűrőpróbaszerű ellenőrzés során Megrendelő kijelölt képviselője jogosult a Vállalkozó általi szolgáltatás minőségével és mennyiségével kapcsolatos kifogásait a teljesítés során eljáró vagyondőr részére jelezni és jegyzőkönyvbe/eseménynaplóba bejegyezni. Megrendelő indokolt írásbeli kifogása alapján, Vállalkozóval közös vizsgálata után – szükség szerint – Vállalkozó dönt egyes alkalmazottak további munkájának Megrendelőnél történő megszüntetéséről.

- 3.10. Szerződő Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó köteles a dolgozóinak/munkavállalóinak/megbízottjainak/beosztottjainak/alkalmazottjainak, illetve egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban foglalkoztatottjainak **egységes munkaruhával/formaruhával** történő ellátására, mely megfelel a hatályos munkavédelmi előírásoknak. A helytelen munkaruházatra visszavezethető bármilyen sérülés költsége vagy az esetleges munkavédelmi bírságok teljes összege Vállalkozót terheli. A munkaruhának mindenkor megfelelő tisztasági állapotban kell lennie. A munkaruházat viselését Megrendelő bármikor ellenőrizheti, és annak hiánya vagy nem megfelelése esetén a 6. pontban rögzített szankcióval sújthatja a Vállalkozót.

4. Az ellenszolgáltatás mértéke, elvégzett munka dokumentálása, elszámolás

- 4.1. Vállalkozót a szerződés 1. pontjában foglalt tevékenység ellátásáért a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező feladatleírásban szereplő óradíj **szerinti vállalkozói díj illeti.**

Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező feladatleírásban szereplő óradíj összege tartalmazza a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatban Vállalkozó oldalán felmerülő valamennyi költséget és készkiadást (így a tevékenység ellátásához szükséges valamennyi személyi jellegű kiadást, valamennyi adó- és járulék díját, a kiszállási és organizációs költségeket, illetve minden olyan költséget, mely a szerződés tárgyát képező szolgáltatás hiánytalan ellátásához elengedhetetlenül szükséges). Vállalkozó az ajánlatában rögzített egységárakon felül további díjra, költségtérítésre nem jogosult. Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozói díjat a feladat és a helyszín ismeretében adta meg.

- 4.2. Megrendelő előleget nem fizet.

- 4.3. Vállalkozó **díjazása tételes elszámolású.** Az általános forgalmi adó a teljesítéskor hatályos ÁFA törvény rendelkezései alapján kerül felszámításra.

Felek időszakos elszámolásban állapodnak meg (az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 58.§-a alapján). **Az elszámolási időszak egy hónap.** Az elszámolás napja a hónap utolsó napja.

Vállalkozó az adott elszámolási időszakban teljesített szolgálatról havonta egyszer az **elszámolási időszakot követő hónap legkésőbb 3. munkanapjáig, a teljesítésigazolás**

kiállításához szükséges Őrnaplót köteles Megrendelő rendelkezésére bocsátani (elektronikus úton) helyszínenkénti bontásban:

Megrendelő a teljesítésigazolást az elszámolási időszakot követően hónap legkésőbb 4. munkanapjáig kiállítja. Vállalkozó a teljesítésigazolás kiállítását követően jogosult a számlát az általános forgalmi adóról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően kiállítani.

4.4. Vállalkozó a számlákat a Megrendelő alábbi címére állítja ki: 7626 Pécs, Búza tér 8/b.

Vállalkozó a számlát igazolható módon, 1 példányban, a következő címre nyújtja be: 7626 Pécs, Búza tér 8/b., vagy elektronikus úton: eszamla@pvh.hu e-mail címre küldi meg.

A számla kötelező melléklete a teljesítésigazolás.

Megrendelőnek jogában áll a benyújtott számlát felülvizsgálni. Ha a Megrendelő részéről kifogás merül fel a benyújtott számlának a szerződés teljesítésére vonatkozó tartalmával összefüggésben, úgy Megrendelő köteles a kifogásolt számlát azok kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) munkanapon belül visszajuttatni a Vállalkozóhoz. Ebben az esetben az átutalási határidőt a korrigált számla Megrendelő általi kézhezvételétől kell számítani. Amennyiben a Megrendelő részéről a számlának az adó-, pénzügyi-, számviteli jogszabályoknak, ide értve a Kbt. 27/A. § elektronikus számlák befogadására vonatkozó rendelkezéseit is, való megfelelésségével kapcsolatban kifogás merül fel, azt köteles a számla kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül a Vállalkozóval írásban közölni.

4.5. A vállalkozói díj kifizetése a Ptk. 6:130. §-ában foglaltak szerint, a számla kézhezvételét - vagy ha bármely, a Ptk. 6:130. § (2) bekezdés b) pontjában szabályozott körülmény fennáll az igazolt szerződésszerű teljesítést - követő 30 napon belül, számla ellenében, átutalással, forintban (HUF) kerül kifizetésre.

Felek rögzítik, hogy a teljesítésigazolás kiállítása és/vagy a Vállalkozó számlájának Megrendelő általi megfizetése nem jelent joglemondást Megrendelő részéről, továbbá Megrendelő kifejezetten fenntartja a szerződésszegésből eredő igényei érvényesítésének jogát arra az esetre is, ha a teljesítést a szerződésszegésről tudva elfogadta vagy Vállalkozó számláját kifizette úgy, hogy igényét nem jelentette be azonnal Vállalkozó részére.

4.6. A Kbt. 136. § (1) bekezdése értelmében a Megrendelő köteles szerződéses feltételként előírni, hogy a nyertes Vállalkozó

- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

4.7. Megrendelő fizetési késedelme esetén Vállalkozó jogosult Ptk. 6:155 §-a szerinti késedelmi kamatot követelni.

- 4.8. A vállalkozási díjak értékálóságának fenntartása érdekében a vállalkozó ajánlata szerinti vállalkozói díj - figyelemmel a Kbt. 141.§ (4) bekezdés a) pontjában foglaltakra - a szerződés 24 hónapos határozott időtartama alatt évenként egy alkalommal, minden év január 1. napjától – legkorábban 2025. január 1. napjától – az adott naptári évre vonatkozóan a minimális vagyonvédelmi rezsioradíj jogszabályban (A vagyonvédelmi szolgáltatási rezsioradíj éves változásáról és a megállapítására vonatkozó eljárási szabályokról szóló 374/2021. (VI. 30.) Korm. rendelet) kötelezően elrendelt növekménye arányának megfelelően módosul. A vállalkozói díj jelen pontban írt módosulását a Felek írásban dokumentálják.

5. A szerződés módosítása

Jelen szerződést közös megegyezéssel kizárólag a 2015. évi CXLI. törvény 141. §-ában foglaltak alapján, írásban lehet módosítani.

Szerződő Felek rögzítik, hogy a szerződés új közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül módosul - a Kbt. 141.§ (4) bekezdés a) pontja alapján alakszerű módosítás nélkül - abban az esetben, amennyiben Felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatai változnak.

6. Hibás teljesítés, szerződésszegés, kötbérek

- 6.1. A Megrendelő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a Vállalkozó által elismert, egyenmű és lejárt követelését számíthatja be (Kbt. 135. § (6) bekezdés).

Jelen szerződésben meghatározott mindennemű kötbér lejárt követelésnek minősül. A Megrendelő a kötbérről terhelő levelet állít ki. A Megrendelő az esedékes számla szerint fizetendő összegből levonja a kiterhelt kötbér összegét. Ha a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor az esedékes összeget a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül a Megrendelő számlájára átutalni.

- 6.2. A szerződéses teljesítésnek meg kell felelnie a jogszabályi előírásoknak, a szerződésben és az eseti megrendelés tartalmát meghatározó dokumentációban meghatározott feltételeknek. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik fél jogszabály, illetve a szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének nem tesz eleget, és ezen kötelezettségét írásbeli felhívás ellenére sem teljesíti. Vállalkozó hibátlan teljesítésre vállalkozik. Az ajánlati ár hibátlan teljesítés esetén alkalmazandó. Vállalkozó felelősséggel tartozik a hibás, késedelmes teljesítésért, illetőleg az ebből eredő károkért.

- 6.3. Késedelmes teljesítés: A feladatleírásban foglalt kezdési és befejezési határidők be nem tartásáért Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult, amelynek mértéke: 20.000,- Ft késedelmes óránként, maximális mértéke alkalmanként 200.000,- Ft lehet.

A késedelmi kötbér felszámítása Vállalkozót nem jogosítja fel a meg/elrendelt munka elvégzése alól. Megrendelő a késedelmi kötbér maximális mértékének elérését követően jogosult a szerződést indokolási kötelezettség nélkül (azonnali hatállyal) felmondani és

meghiúsulási kötbérre lesz jogosult.

Hibás teljesítés: Vállalkozónak a feladateleírásban meghatározott, valamint Megrendelő által elfogadott feltételek szerinti teljesítést kell biztosítania, ettől eltérő teljesítés hibás teljesítésnek minősül. A hibás teljesítési kötbér mértéke: 25.000,-Ft/alkalom, annak maximális mértéke 250.000,- Ft. A kötbér maximális mértékének elérését követően Megrendelő jogosult szerződést indokolási kötelezettség nélkül (azonnali hatállyal) felmondani és Megrendelő meghiúsulási kötbérre lesz jogosult.

- 6.4. Meghiúsulás: Amennyiben Vállalkozó nem teljesíti a szerződésben előírt kötelezettségeit, az áfa nélkül számított vállalkozói díj 5 %-a megfizetésére kötelezett, továbbá köteles megfizetni mulasztása miatt Megrendelő által bevont erőforrás költségeit is.

Szerződő Felek a szerződés meghiúsulásának tekintik különösen, de nem kizárólagosan azt az esetet, ha Megrendelő a hibás vagy a késedelmes teljesítés jogkövetkezményeire – így azok maximális mértékének elérésére - figyelemmel eláll a jelen szerződéstől vagy azt azonnali hatállyal felmondja.

- 6.5. A kötbérigények érvényesítése mellett Megrendelő jogosult az azt meghaladó kárát érvényesíteni és egyéb szerződésszegésből eredő jogával élni.

- 6.6 Vállalkozónak rendelkeznie kell a közbeszerzési eljárás tárgya szerinti (őrző-védelmi tevékenységgel összefüggő) évente összesen 45.000.000,- Ft értékhatárig és alkalmanként legalább 10.000.000,- Ft/káresemény értékhatárig kifizetést biztosító, alvállalkozói keresztfelőlősségre is érvényes szolgáltatói felelősségbiztosítással, mely kiterjed a Megrendelő anyagi javaiban (dologi kár) Vállalkozó által történt károkozásra is. Az előzőekben hivatkozott felelősségbiztosítás megléte a szerződéskötés feltétele és annak a vállalkozási szerződés teljes időtartama (24) hónap alatt fent kell állnia. A Megrendelő által előzőek szerint elvárt értékű és időtartamú felelősségbiztosítási szerződés meglétének igazolása legkésőbb a szerződéskötés időpontjában szükséges, az elvárt értékű és időtartamú felelősségbiztosítási kötvény másolata jelen vállalkozási szerződés 3. számú mellékletét képezi.

- 6.7. Vállalkozó a Megrendelőnek, illetve kívül álló harmadik személynek az őrzés-védelmi feladatok elvégzése során okozott károkért köteles felelősséget vállalni és azt megtéríteni, így köteles mentesíteni Megrendelőt a harmadik személy által erre tekintettel Megrendelővel szemben érvényesített valamennyi kár, illetve igény vonatkozásában.

7. A felek együttműködése a szerződés időtartama alatt

- 7.1. Felek a szerződés teljesítése során kötelesek folyamatosan együttműködni. Ennek során minden olyan akadályról, vagy körülményről, amely a szerződés teljesítésére lényeges kihatással lehet, kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni (akadályközlés). A Vállalkozó és a Megrendelő a szerződés teljesítése érdekében a fentiekén túl, általában is

együttműködnék. A teljesítést érintő minden lényeges körülményről haladéktalanul tájékoztatják egymást.

Amennyiben Vállalkozónak a teljesítéshez szükséges egyéb információra van szüksége, köteles az információ igényéről Megrendelőt haladéktalanul értesíteni. Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozó által ésszerűen kért, a szerződésszerű teljesítéshez szükséges minden információt, adatot, nyilatkozatot, hozzájárulást a lehető legrövidebb ésszerű határidőn belül - késedelem nélkül - Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.

- 7.2. Felek mentesülnek szerződésszegésük jogkövetkezménye alól, ha a szerződésszegésre vis maior miatt került sor. Ha bármelyik fél úgy véli, hogy vis maior következett be, s ez akadályozza a kötelezettségeinek végrehajtásában, azonnal köteles írásban (e-mailben és faxon) értesíteni a másik felet, s közölni vele az esemény körülményeit, okát és feltehetően várható időtartamát. Ebben az esetben az odatarozó határidő meghosszabbodik a vis maior időtartamával, melyről a felek előzetesen egyeztetnek. A vis maior bekövetkeztét - amennyiben annak tényét a felek bármelyike vitatja - a vis maior helye szerinti Kereskedelmi és Iparkamarától származó jognyilatkozattal igazolni kell.

Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó felet felelősség terheli.

Ha a vis maior bekövetkezett, mindkét fél köteles törekedni a szerződésből eredő kötelezettségeinek folytatólagos teljesítésére, amennyire az ésszerűen elképzelhető.

- 7.3. A kapcsolattartás, valamint a jelen szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatok megtétele írásbeli formában történik. Felek írásbeli közlésnek tekintik – a szerződés-módosítás és szerződés megszüntetését eredményező jognyilatkozatokon kívül, melyre kizárólag írásban a cégjegyzésre jogosult képviselők részéről kerülhet sor - az e-mailen keresztül megtett nyilatkozatot is.

Megrendelő részéről jelen szerződés tekintetében kapcsolattartó:

Név: Gyánó Krisztina

Beosztás/szervezeti egység: IFM munkatárs

Telefon: + 36 30 957-4519

E-mail cím: gyano.krisztina@pvh.hu

Megrendelő részéről a szerződés teljesítésével kapcsolatban a megrendelések kiadására, ellenőrzések lefolytatására, valamint teljesítésigazolásra jogosult képviselők személye és elérhetőségei a szerződés hatálybalépését követő 5 munkanapon belül kerülnek Vállalkozó rendelkezésére bocsátásra.

Vállalkozó részéről jelen szerződés tekintetében kapcsolattartó és a megrendelések fogadására kijelölt képviselő:

Név: Arnold Tamás

Telefon: +36 20 451 4600

E-mail cím: steel21.kft@gmail.com

- 7.4. Szerződő Felek jelen szerződésben felhatalmazzák az előző pontban megnevezett és hivatkozott képviselőiket, hogy a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos döntéseknél, a teljesítési jegyzőkönyvek aláírásánál a Feleket teljes jogkörrel képviseljék. Jogosultak, illetve kötelesek megtenni mindazon műszaki intézkedéseket, nyilatkozatokat, amelyek a Szerződés teljesítéséhez szükségessé válnak és a jelen Szerződésben foglaltakkal nem ellentétesek. Szerződő Felek képviselőinek a jelen Szerződésben biztosított jogkörének korlátozása a másik Féllel szemben csak írásbeli közléstől kezdve hatályos.

A képviselők személyében történő változást a Felek egymással azonnal, írásban közlik, mely nem jelenti egyben a szerződés módosítását. Felek a mindennapi kapcsolattartást, így az eseti megrendelések és értesítések írásbeli közlését elektronikus úton (e-mail) is elfogadják. Felek kapcsolattartóinak személyében/adatában bekövetkező változásokra vonatkozó értesítés elmulasztásából eredő mindennemű hátrányos jogkövetkezmény és kockázat a mulasztó Felet terheli.

Felek rögzítik, hogy nem minősül a szerződés módosításnak a Felek által szerződésben meghatározott kapcsolattartó személyében, illetőleg az elérhetőségben bekövetkezett bármely változás.

8. A szerződés megszűnése

- 8.1. Jelen szerződést bármely fél jogosult a másik fél súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén, a vonatkozó írásbeli nyilatkozat másik fél részére történő kézbesítésével beálló azonnali hatállyal rendkívüli felmondás útján egyoldalúan megszüntetni. Fenti eseteken túlmenően Megrendelő jogosult – illetve a Kbt. 143. § (2) bekezdésében rögzített esetben köteles – a szerződést felmondani, vagy attól elállni a Kbt. 143. § (1)-(2) bekezdéseiben foglalt feltételek teljesülése esetén, továbbá a szerződés egyéb pontjaiban és feladatleírásban rögzített felmondási okok esetén.
- 8.2. Megrendelő jogosult továbbá bármely eseti megrendeléstől indokolás nélkül, a vonatkozó írásbeli nyilatkozat Vállalkozó részére történő kézbesítésével beálló hatállyal elállni, ami az eseti megrendelést a kiadására visszamenő hatállyal megszünteti. A felek ebben az esetben kötelesek az eredeti állapot helyreállítása érdekében egymással elszámolni és a szükséges intézkedéseket megtenni, továbbá Megrendelő köteles Vállalkozó – az eseti megrendelés teljesítése érdekében igazolhatóan felmerült – indokolt költségeit megtéríteni, ide nem értve a Vállalkozó mindennapi működésével szükségszerűen együtt járó általános költségeket (pl. alkalmazottak bérköltsége, egyéb rezsiköltségek stb.). Amennyiben az eredeti állapotot nem lehet helyreállítani, az adott eseti megrendelés az elállás közlésének időpontjában a jövőre nézve szűnik meg, azonban Megrendelő köteles a Vállalkozónak az elállás közlésének időpontjáig szerződésszerűen teljesített szolgáltatással arányos vállalkozási díjat megfizetni.
- 8.3. Vállalkozó súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén Megrendelő a vonatkozó írásbeli nyilatkozat Vállalkozó részére történő kézbesítésével a szerződéstől elállhat. Elállást megalapozó súlyos szerződésszegésnek minősül különösen

- a) a szerződés 6. pontjában rögzített mértéket elérő – nem teljesítést eredményező – késedelem,
- b) a jogszabályban vagy a jelen szerződésben előírt munka-, tűz-, műemlék- illetve környezetvédelmi kötelezettségek megsértése,
- c) az alkalmazottak jogszerű foglalkoztatásával kapcsolatos munkajogi kötelezettségek megsértése,

A fentiekén túlmenően bármelyik fél jogosult a jelen szerződés rendkívüli felmondásra, ha a másik fél az illetékes bíróságnál saját maga ellen felszámolási eljárás megindítását kéri a vonatkozó jogszabályok alapján; a másik fél fizetéseképtelenségét a bíróság a vonatkozó jogszabályok alapján megállapítja; a másik fél végelszámolását az erre jogosult szerv elhatározza.

8.4. Megrendelő a jelen szerződést a Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) a nyertes Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a nyertes Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

8.5. Jelen szerződés **rendes felmondással történő megszüntetésére egyebekben nincs lehetőség.**

8.6. Jelen szerződés felmondás útján történő megszüntetése esetén Megrendelő fenntartja a jogot, hogy erre irányuló kifejezett nyilatkozatával a felmondás közlésével egyidejűleg valamely eseti megrendeléstől eláll.

8.7. Vállalkozónak a Megrendelő szerződésszegésből eredő kárát meg kell térítenie és mentesítenie kell a Megrendelőt minden perrel, igénnyel, veszteséggel és kárral szemben, amely a Vállalkozó tevékenységéből vagy mulasztásából ered jelen szerződés teljesítése során.

9. Egyéb rendelkezések

9.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés hatályának tartama alatt és azt követően bizalmasan, üzleti titokként kezelik a szerződés teljesítése kapcsán tudomásukra jutott információikat, tényeket vagy adatokat, azokat harmadik félnek semmilyen formában nem adják tovább. A fenti információk, tények, valamint adatok – a másik fél által előzetesen adott kifejezett írásbeli hozzájárulása nélkül – kizárólag a szerződés teljesítésére használhatók fel. A titoktartási kötelezettség a Szerződő Feleket a szerződés megszűnését

követően is terheli, de ezen túlmenően is kötelesek tartózkodni a Szerződő Felek minden olyan magatartástól, amely a másik Fél jogos érdekét sértené vagy veszélyeztetné.

Vállalkozó felelős továbbá, hogy alkalmazottai, alvállalkozói jelen titokvédelmi rendelkezés tartalmát megismerjék és annak eleget tegyenek. A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik arra az esetre, ha a bíróság, hatóság, vagy jogszabály kötelezettsége folytán az adatokat nyilvánossá kell tenni. Nem minősül a titoktartási kötelezettség megsértésének, ha bármilyen információ közlése vagy nyilvánosságra hozatala jogszabály, bírósági/hatósági határozat vagy az EU jogi aktusa következtében válik szükségessé.

- 9.2. Mindkét Fél tájékoztatja érintett munkavállalóit a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeiről és felelősséget vállalnak saját munkavállalóik tekintetében a fenti kötelezettségek teljesítéséért.
- 9.3. A Felek vállalják, hogy nem tanúsítanak olyan magatartást, mellyel egymás vagy kapcsolt vállalkozásaik jogos gazdasági érdekeit veszélyeztetnék. Ide tartozik a Vállalkozó részéről a Szerződés megkötésének napjától a Megrendelő vagy annak kapcsolt vállalkozásai munkajogi állományába tartozó munkavállalóinak közvetett vagy közvetlen foglalkoztatása is. Ennek biztosítása érdekében a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződéssel összefüggésben, annak teljesítése során Megrendelőnél vagy annak kapcsolt vállalkozásainál munkaviszonyban lévő alkalmazottat sem közvetlenül, sem közreműködőik útján, sem munkavállalóként, sem közvetve nem foglalkoztatnak, kivéve ha ebbe a Megrendelő előzetesen írásban beleegyezett. Ezen szabály megsértése szándékos károkozásnak minősül és a Vállalkozót teljes kártérítési felelősség terheli.
- 9.4. Vállalkozó jogosult alvállalkozókat igénybe venni, melyet köteles előzetesen Megrendelő részére írásban bejelenteni (a Kbt. 138. §-ban foglaltak szerint). A Vállalkozó a jogszerűen igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 9.5. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatást a vonatkozó jogszabályok és előírások (tűzvédelmi, vagyonvédelmi, munkavédelmi, egészségügyi, környezetvédelmi, stb. feltételek) teljes körű betartásával végzi. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy ő és munkavállalói/megbízottjai/beosztottjai/alkalmazottai/illetve egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban foglalkoztatottjai a Megrendelőnél hatályban lévő biztonsági előírásokat teljes mértékben betartják.
- 9.6. Vállalkozó Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni. Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, nem teheti a teljesítést terheesebbé. Ha Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt indokolást tartalmazó vélemény kifejtésével, írásban figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől indokolással ellátott írásbeli nyilatkozattal elállhat. Ha nem áll el, a Megrendelő utasítása szerint a Megrendelő kockázatára köteles a munkát elvégezni.

- 9.7. Megrendelőnek és Vállalkozónak mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalásokon, békés úton rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a Szerződéssel kapcsolatban felmerül. Ha a Megrendelő és a Vállalkozó ésszerű határidőn belül nem tudják megoldani a szerződéssel összefüggésben keletkezett jogvitájukat, annak eldöntése érdekében alávetik magukat a hatásköri szabályokra figyelemmel kikötik a Pécsi Járásbíróság, illetve a Pécsi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 9.8. Felek tudomásul veszik, hogy a kapcsolattartási adatok, mint személyes adatok megadására a másik Féllel való szerződéskötés, valamint szerződés létrejötte esetén annak teljesítése érdekében van szükség. Az adatot közlő Fél kijelenti, hogy a kapcsolattartás céljára megadott személyes adatok kezelésére és továbbítására az erre vonatkozó hozzájárulás vagy megfelelő jogszabályi felhatalmazás birtokában kerül sor. A szerződéses kapcsolattartás céljára a Felek által egymás részére átadott személyes adatok a Felek által e célból tárolhatók, és a Felek közti üzleti kapcsolattartásra használhatók fel. Az adatot kapó Fél tudomásul veszi, hogy a szerződéses kapcsolattartók adatait a szerződéses jogviszony időtartama alatt, avagy addig kezelheti, míg az adatok törlésére vagy módosítására vonatkozó értesítést nem kap. Az adatot közlő Fél vállalja az érintettek ennek megfelelő tájékoztatását az adatkezelés módjával és feltételeivel kapcsolatban, s vállalja továbbá 2016/679/EU általános adatvédelmi rendelet (GDPR) 19. cikke szerinti értesítési kötelezettség teljesítését.
- 9.9. Mindkét Fél kijelenti, hogy kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen Szerződés aláírására és teljesítésére; a jelen Szerződést a Fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt aláírási joggal rendelkezik, így részéről a szerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés, vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben félként szerepel; valamint nincs olyan függőben levő kötelezettsége, vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére, vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

Vállalkozó jelen szerződést aláíró képviselője a Ptk. 3:31.§-ára is különös figyelemmel a jelen szerződés aláírásával kijelenti és teljes körű személyes felelősséget vállal azért, hogy a jelen szerződés vonatkozásában képviseleti joga nincs korlátozva és nyilatkozattétele nincs feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötve. Amennyiben az aláíró nyilatkozattétele feltételhez vagy jóváhagyáshoz van kötve harmadik személyekkel szemben, akkor jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a feltétel bekövetkezett, vagy a szükséges jóváhagyást megszerezte, illetve a korlátozás nem terjed ki a jelen szerződés megkötésére és aláírására. A Szerződő Felek rögzítik, hogy az esetleges korlátozás megszegéséből eredő teljes felelősség az aláírot terheli, a korlátozás a Megrendelővel szemben nem hatályos és annak semmilyen következménye a Megrendelőt nem terheli.

- 9.10. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályi rendelkezések, így különösen Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést a Szerződő Felek elolvasás és áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, mindenfajta kényszer és fenyegetés nélkül, szabad elhatározásukból, helybenhagyólag 2 eredeti, egyező példányban aláírták, melyből 1 példány Megrendelőt, 1 példány Vállalkozót illeti.

Mellékletek

1. számú melléklet: Őrzés-védelmi feladatok részletes leírása – Feladatleírás és Részletes ártáblázat
2. számú melléklet: Vállalkozó belső ellenőrzési leírása
3. számú melléklet: Felelősségbiztosítási kötvény
4. számú melléklet: Nyilatkozat a Kbt. 138. § (3) bekezdése értelmében
5. számú melléklet: Nyilatkozat a Kbt. 138. § (3) bekezdése értelmében a szerződés teljesítéséhez igénybe vett alvállalkozó(k) vonatkozásában

Pécs, 2024. november 27.

Pécsi Vagyonhasznosító
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

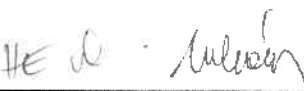

.....
MEGRENDELŐ

Pécsi Vagyonhasznosító Zrt.
Jedlicska Zsófia Melinda
vezérigazgató

Pécs, 2024. november 27.


Steel 21 Security Kft.
8200 Veszprém, Almádi út 26.
Adószám: 11672056-2-19
Erste Bank:
11600006-00000000-80527448
VÁLLALKOZÓ

STEEL 21 SECURITY Kft.
Arnold Tamás
ügyvezető



Feladatleírás

I. Vásárcsarnok (7622 Pécs, Zólyom u. 4.)

Az őrzés-védelmi feladatok ellátása a vásárcsarnok belső és közvetlen külső területére értendő.

Létszámigény és a szolgálati idő az alábbiak szerint

Vásárcsarnok	Szolgalat ideje	Munkaóra/nap
Hétfő 1 fő	06:00-06:00	24
1 fő	06:00-14:00	8
Kedd 1 fő	06:00-06:00	24
1 fő	06:00-14:00	8
Szerda 1 fő	06:00-06:00	24
1 fő	06:00-17:00	11
Csütörtök 1 fő	06:00-06:00	24
1 fő	06:00-17:00	11
Péntek 1 fő	06:00-06:00	24
1 fő	06:00-17:00	11
Szombat 1 fő	06:00-06:00	24
1 fő	06:00-14:00	8
Vasárnap 1 fő	06:00-06:00	24
Heti óraszám összesen:		225 óra/hét
Éves óraszám összesen:		11 700 óra/év

A fenti éves óraszám az ünnepnapok függvényében változhat. Ünnepnapokon a vásárcsarnok zárva tart, amely napokon mindösszesen 1 fő 24 órás őrszolgálat kerül megrendelésre.

Rendezvények eseti jelleggel kerülnek megrendezésre, amelyeknek létszámigénye és munkaóra igénye előzetes egyeztetés alapján történik.

Handwritten signature

Handwritten signature

Feladatok:

1) Az épület nyitás-zárási feladatainak elvégzése

- 02:00 órakor a Vásárcsarnok gazdasági udvarának (feltöltőudvar) kinyitása (redőnyrácsok és szekcionált kapu felnyitása), bérlők és vállalkozók beengedésére, áruszállítás céljából
- Az épület kiriasztása hétfőtől - szombatikig 02:00 órakor
- Nyitvatartási idő befejeztével a Vásárcsarnokban lévő személyek kiléptetése
Gazdasági udvar rácsainak és a szekcionált kapu lezárása 18:00 órakor
- Az épület beriasztása hétköznapokon (H-P) 21:00 órakor, szombaton 20:00 órakor, a napi takarítás befejezéséhez igazodva
- A Vásárcsarnok vásárlói bejáratainak nyitása hétfőtől szombatikig 05:00 órakor, ezután a gazdasági udvarban a bérlők és vállalkozók be- és kiléptetése, az áruszállítás ellenőrzése
- Vásárcsarnok vásárlói bejáratainak zárása hétköznapokon (H-P) 17:00 órakor, szombaton 14:00 órakor. A vásárcsarnokban pavilonokat bérlő személyek kiléptetése hétköznapokon (H-P) 18:00 óráig, szombaton 15:00 óráig. A takarítás felügyelete hétköznapokon (H-P) 17:00-21:00 óra között, szombaton 14:00-20:00 óra között
- Az épület beriasztása hétköznapokon (H-P) 21:00 órakor, ezután 02:00 óráig kétóránként járőrözés a Vásárcsarnok területén

2) Gépjárműforgalom felügyelete a feltöltő területen

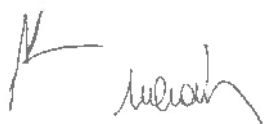
- A Vásárcsarnok déli oldalán található feltöltő udvar területére csak a bérlőknek és vállalkozóknak lehet behajtani, a területen parkolni tilos, gyalogos forgalom elől elzárt terület. A szolgálatot teljesítő személy és vagyonőr ezt napközben folyamatosan felügyeli
- A feltöltő udvar parkolójának területén illetéktelen gépjárművek kiszűrése, belépésüknek megtagadása
- Nem regisztrált gépjárművek kézi irányítással történő beengedése, majd ezen gépjárművek adminisztrálása és továbbítása a vásárcsarnok kijelölt vezetője felé további intézkedések megtétele céljából

3) Járőrözési feladatok ellátása belső és külső területeken

- Nyitvatartási időben a nappali szolgálatot ellátó vagyonőr a feladatait folyamatos járőrözéssel hajtja végre a Vásárcsarnok kijelölt bejutási pontjain (épület keleti oldala), valamint a külső árusító pavilonoknál és külső asztaloknál
- A 24 órás szolgálatot ellátó vagyonőr 21:00-02:00 óra közötti járőrözése során kiemelt figyelmet fordít a gazdasági udvar ellenőrzésére, valamint a Bajcsy-Zsilinszky utcai üveg portálok és a Zólyom utcai üveg portálok ellenőrzésére
- Külső járőrözés feladat az épület közvetlen környezetében és a külső árusító pavilonoknál. A járőr feladata a Vásárcsarnok közvetlen környezetében és a gazdasági udvarba belépő illetéktelen személyek (gyalogosok) kiszűrése és felszólítása a terület elhagyására

4) Emelőasztalok kezelése

- A Vásárcsarnok déli oldalán található feltöltő udvar rámpájánál telepített 2 db emelőasztal kezelése a beérkező áruk mozgatása céljából 02:00 órától nyitvatartási időben az áruforgalomtól függő gyakoriságban



A-4 T-

5) Fizető parkoló ügyfélforgalmának felügyelete

- A Vásárcsarnok keleti oldalán lévő, sorompóval lezárt fizető parkoló területén 17:00 és 19:00 óra közötti gépjárműforgalom felügyelete
- A parkoló területén esetlegesen „bent ragadó” autók kiengedése távkapcsolóval vagy kezelő egység használatával, probléma esetén az eseményt az őrnaplóban rögzíteni kell

6) Rendezvények során ellátandó feladatok

- A rendezvényre való belépés jogosultságának ellenőrzése, beléptetési feladatok elvégzése
- A nem kívánatos személyek, eszközök, tárgyak bejutásának kiszűrése, megakadályozása
- A rendezvényre belépők tájékoztatása, információ nyújtás, ügyfélirányítói tevékenység
- A rendezvényen résztvevők személy- és vagyonbiztonságának felügyelete
- A rendezvény területén elhelyezett, a rendezvényhez kapcsolódó vagyontárgyak, eszközök őrzése
- Esetleges rendbontó cselekmények megakadályozása, illetéktelenek eltávolítása

Fentiekén kívül az esemény jellegéhez igazodó egyéb feladatok, amelyek a rendezvény előtt külön egyeztetésre kerülnek.

 *Handwritten signature*

 *Handwritten signature*

II. Vásártér (7632 Pécs, Megyeri u., hrsz.: 24010)

Az őrzés-védelmi feladatok ellátása a vásártér teljes területére, 116.280 m²-re értendők.

Létszámgigény és a szolgálati idő az alábbiak szerint:

Vásártér	Szolgalat ideje	Munkaóra/nap
Szombat 1 fő	8:00-17:00	9
Vasárnap 1 fő	4:30-16:00	11,5
Heti óraszám összesen:		20,5 óra/hét
Régiségvásár (havonta egy alkalom) 1 fő	4:30-8:00	3,5
Éves óraszám összesen:		1 108 óra/év

Feladatok:

1.) Kapuk nyitás-zárési feladatainak elvégzése

- Vasárnap minden kapu nyitva tart, a nyitására a vasárnapi rendezői személyzettel közösen kerül sor
- Régiségvásár idején a nyitvatartás az előre egyeztetett módon történik

2.) Egyéb feladatok

- Folyamatos járőrözéssel ellenőrizni kell az objektum területén lévő épületeket, azok zártságának állapotát, illetéktelen személyek bejutását a területre
- Járőrözés során az általános vagyonőri tevékenység mellett ellenőrizni kell a kerítés állapotát, a telepi rend, a parkolási rend betartását
- Az objektum lezárt épületeit az őrszemélyzet csak az őrtasításban foglalt ellenőrzés miatt, vagy egyéb indokolt esetben nyithatja ki, de ezeket az eseteket az őrnaplóban részletes indoklással kiegészítve rögzíteni, az illetékes vezetőt pedig szükség szerint, de legkésőbb az első munkanapon értesíteni kell
- Az objektum területén meg kell akadályozni a rendbontó, garázda magatartást, szükség esetén értesíteni a rendőrséget
- Figyelemmel kell kísérni az adott területen történő mozgásokat, megóvni a területen található objektumok, járművek „jelenlegi” állapotát és a benne levő értékeket
- Megakadályozni az illetéktelen személyek bejutását a zárt területre
- Tűz esetén az oltás meg kell kezdeni, a tűzoltóságot és az illetékes vezetőket értesíteni
- Robbanás, közmű súlyos meghibásodása esetén a helyszínt biztosítani, segítségnyújtás a következmények felszámolásában

A szolgálati időben történt események rögzítése az őrnaplóba, melyekről a munkahelyi vezető, és a Pécsi Vagyonhasznosító Zrt. kapcsolattartója értesítést kap.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Órész-védelmi feladatok ellátása 2024

helyszínek	munkaóra/év	Opcionális munkaóra/év (eseti)	nettó ajánlati ár (HUF/óra)	nettó ajánlati ár opcionális (HUF/óra)	nettó ajánlati ár (HUF/év)
7622 Pécs, Zólyom u. 4. (Vásárcsarnok)	11 700	-	2 789		32 631 300
7632 Pécs, Megyeri út 24010 hrsz. (Vásártér)	1 108	-	2 789		3 090 212
Megrendelő tulajdonában/kezelésében/egyéb jogcímen hasznosításában álló ingatlanok	-	3 829		2 789	10 679 081
Összesen (nettó Ft)					46 400 593

Nettó összesített ajánlati ár 24 hónapra (HUF) A felülvizsgálaton a piros cellában rögzített, netto ár kerül rögzítésre	92 401,106
---	------------

Kelt: Veszprém, 2024.08.11.

Steel 21 Security Kft.

1. Számú melléklet

3

Steel 21 Security Kft.
8200 Veszprém, Almádi út 26.
Tel./Fax: 06-88/400-033
Email: steel21.kft@gmail.com
Honlap: www.steel21security.hu

BELSŐ ELLENŐRZÉSI RENDSZER

STEEL 21 SECURITY KFT.

Frissítve: 2024. november 25.

A Steel 21 Security Kft. biztonsági őreit a Kft. vezetősége illetve a megbízó által kijelölt személyek ellenőrizhetik, a pontos névsort az őrutasítás tartalmazza. Cégünk szakmai vezetését is Arnold Tamás ügyvezető látja el, így az ellenőrzés is a hatáskörébe tartozik.

A megbízóval közösen kialakított őrutasítás tartalmazza a vagyonőrökre vonatkozó szolgálati köteleket, ez alapján történik az ellenőrzés is.

Vagyonőrök ellenőrzése a munkaterületen, napi szinten, szűrőpróbaszerűen történik változó időpontokban, de hétvégén illetve munkaszüneti napokon is. Alkoholszondás ellenőrzést szűrőpróbaszerűen valamint indokolt esetben bejelentés, vagy személyes észlelés alapján végezzük.

Ellenőrzés kiterjed:

- munkaruházatra
 - felszerelésre, eszközök megléte
 - munkavégzésre
 - szolgálat ellátáshoz szükséges dokumentumok meglétére
 - járőrellenőrző rendszer pontos vezetésére
-
- Az ellenőrzés pontos idejét, helyét, valamint annak folyamán tapasztaltakat, minden esetben rögzítjük.
 - Abban az esetben, ha a vagyonőr vét a szakmai, illetve etikai szabályoknak, a vezető a lehető legrövidebb időn belül kivizsgálja az esetet és szankcionál, valamint indokolt esetben gondoskodik a személycseréről.
 - A munkahelyi ellenőrzések során tapasztalt hiányosságok megszüntetésére a vagyonőröknek azonnal meg kell tenni a szükséges intézkedéseket, a hatáskörüket meghaladó feladatok végrehajtásával kapcsolatban pedig tájékoztatniuk kell az épületüzemeltetés részéről kijelölt személyt és szakmai vezetőjét.

A vezető ellenőrző személy távolléte esetén is folyamatosan tudja ellenőrizni az őrök tevékenységét a Trinity Guard járőrellenőrző rendszer segítségével.


Arnold

Steel 21 Security Kft.
8200 Veszprém, Almádi út 26.
tel./fax: 06-88/400-033
email: steel21.kft@gmail.com
honlap: www.steel21security.hu

A vagyonőri munkára a személy kiválasztása önéletrajz valamint személyes elbeszélgetés alapján történik, valamint háttérinformációt gyűjtünk a korábbi munkahelyektől.

Munkavállalóink vagyonőri végzettséggel rendelkeznek, továbbá munkába állás előtt erkölcsi bizonyítványt kérünk. Az adott feladatokhoz kapcsolódóan választjuk ki a megfelelő dolgozókat. Szükség esetén képezzük vagy továbbképezzük őket, illetve éves szinten a tudásanyagról számonkérés történik a vezetés részéről. A fluktuációt megfelelő bérezéssel igyekszünk elkerülni.

JÁRŐRELLENŐRZŐ RENDSZER LEÍRÁSA

A Trinity Guard alkalmazás, mely őrárat ellenőrzésre, szolgálatvezénylésre be- és kiléptetésre használható szoftver, számos export funkcióval. Az applikáció Android és Iphone telefonokon is működik. Az applikációs felületet az őrök használják a szolgálati telefonon, míg az őket vezénylő és ellenőrző admin jellemzően az alkalmazás webfelületén látja az elvégzett munkát és a további funkciókat. Nem kell külön csekkoló készüléket vásárolni, kültérben pedig nincsenek kihelyezett csekkpontok.

A rendszer a szolgálatba lépéstől a szolgálat befejezéséig nyomon követi a vagyonőr tevékenységét.

Funkciók:

- őrárat ellenőrzés
- feladatok naplózása
- szolgálatvezénylés
- incidensek naplózása
- beléptetés nyilvántartás
- bel- és kültéri ellenőrzés nyilvántartás

Az alkalmazás lehetővé teszi, hogy az admin jogosultsággal rendelkező vezető a biztonsági őrök munkáját irányítsa, időponthoz és helyhez kötött járőr- és egyéb feladatokat szabjon meg és azokat ellenőrizze. Kültérben a telefon GPS. helymeghatározóját használjuk, beltérben pedig saját egyedi Qr. kódjainkkal ellenőrizzük. A szolgálatok végrehajtását AI azaz mesterséges intelligencia ellenőrzi. Kihagyott feladatokról, részfeladatokról, esetleges őrzéssel kapcsolatos hanyag munkavégzésről vagy csalási kísérletekről azonnal értesítést küld a vezető és betekintő jogosultságú felhasználóknak.



Steel 21 Security Kft.
8200 Veszprém, Almádi út 26.
tel./fax: 06-88/400-033
email: steel21.kft@gmail.com
hazlapi: www.steel21security.hu

Betekintő jogosultságú felhasználó a megbízó képviselője, aki felhasználónévvel jelszóval használhatja a rendszert.

Az alkalmazással **online** követhető az örök munkája. Élőben lehet nekik regisztráltan feladatot kiosztani, egyéb utasításokat adni.

A vezető jogosultságú személy minden nap emailben értesítést kap az őrzés részleteiről és annak minőségéről. Lehetőség van betekintő módra is. Az őrzés részleteit a betekintő megismerheti feladatadási jog nélkül. A reggeli emailt az élő erős őrzés előző napi minőségéről a betekintő is megkapja, a parancsnoki felület menüpontjait feladatadási jog nélkül megtekintheti.

Az incidensbejelentő móddal -regisztráltan, utólag visszakereshetően- az örök fotókkal jelenteni tudják a rendkívüli vagy egyéb más meghatározott eseményeket.

Az applikációnak járnú be- és kiléptető funkciója is van. Ezzel megkönnyítheti és megfelelően dokumentáltá teheti a telephelyre való be- és kilépést.

 Steel 21 Security Kft.
8200 Veszprém, Almádi út 26.
Adószám: 11572056-2-19
Erste Bank
Arnold Tamás
Telefon: 06-88-80527448

ügyvezető



FEDEZETIGAZOLÁS

Budapest, 2024.08.09.

Telefonos ügyfélszolgálat:
+36 (1/20/20/70) 421-1-421Munkanapokon 8.00 és 18.00 óra
- csütörtökön 8.00 és 20.00 óra -
között fogadjuk hívásait.Internet:
www.allianz.hu/ugyfelszolgalat

ugyfelszolgalat@allianz.hu

Postai cím:
8210 Veszprém Pf. 1163

Az Allianz Hungária Zrt. ezúton igazolja, hogy STEEL 21 SECURITY Vagyonvédelmi és Szolgáltató Kor (8200 Veszprém Almádi út 26.) - a rendelkezésre bocsátott és elfogadott szerződési feltételek és biztosítási kötvény szerint - érvényes Szakmai felelősségbiztosítás szerződéssel rendelkezik az alábbi adatokkal:

Biztosításra vonatkozó általános adatok

 Kockázatviselés kezdete
2023.07.01. Biztosítási tartam
Határozatlan Választott biztosítási csomag
Szakmai felelősségbiztosítás Szerződésszám
342814412Biztosítási időszak: 1 év
Választott díjfizetési gyakoriság: Éves
Díjrendezettség: 2025.06.30.Biztosítási évforduló (minden év): 07.01.
Díjfizetési mód: Banki átutalás
Fedezetben állás: 2025.09.28

Biztosító adatai

Cégnév	Allianz Hungária Zrt.
Székhely	1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 48-52.
Cégjegyzékszám	01-10-041356
Adószám	10337587-4-44

Szerződő adatai

Neve	STEEL 21 SECURITY Vagyonvédelmi és Szolgáltató Kor
Címe / székhelye	8200 Veszprém Almádi út 26.
Adószáma	11672056219

Biztosított adatai

Neve	STEEL 21 SECURITY Vagyonvédelmi és Szolgáltató Kor
Címe / székhelye	8200 Veszprém Almádi út 26.
Adószáma	11672056219

Biztosításra vonatkozó részletes adatok

Biztosított kockázatok

Személy- és vagyonvédelmi, magánnyomozói
felelősségbiztosítás

Biztosított tevékenység

Személy- és vagyonvédelmi tevékenység:

Munkavállalói létszám (fő)

56

Kártérítési limit általános esetben

Limit / esemény

35 000 000 Ft

Limit / időszak

70 000 000 Ft

Önrészesedés (levonásos) biztosítási eseményenként

Önrészesedés %

10.00%

Önrészesedés érték minimum

100 000 Ft

Tartamengedmény (év)

Egyedi záradék

Önrészesedés %

10.00%

Budapest, 2024.08.09.

Önrészesedés érték minimum

500 000 Ft

Telefonos ügyfélszolgálat:
+36 (1/20/30/70) 421-1-421

Munkanapokon 8.00 és 18.00 óra
- csütörtökön 8.00 és 18.00 óra -
között fogadjuk hívását.

Internet:
www.allianz.hu/ugyfelszolgalat

ugyfelszolgalat@allianz.hu

Postai cím:
8210 Veszprém Pti. 1168

Záradékok, megjegyzések

Személy- és vagyonvéd., magánnyomozói fb.: Önrész építési területek védelme
esetén: 10%, min 500eFt. Alkalmazott:56 fő (22 fő saját, 34 fő közreműködői
alkalmazott)

Területi hatály:Magyarország

Közreműködő: Creek Hungary Kft.,2220 Vecsés, Miklós u. 6.

8Adószám:32487233-2-13)

Bizt. tevékenység: objektumvédelem

FBV: Fertőző betegség kizárás

J04: A biztosítási szerződés az ajánlati részletezőben / díjtájékoztatóban feltüntetett
szerződési feltételekkel, adatokkal és tevékenységekre jött létre.

További fontos információk

A biztosítási szerződés tartalmára a vonatkozó biztosítási kötvény és szerződési
feltételek rendelkezései irányadók, mely rendelkezéseket a jelen fedezetigazolás
nem írja felül.

A jelen dokumentumot a biztosító a Bit. 94 § szerinti zárt rendszeréből nyomtatta ki,
amely bélyegző nélkül, szkennelt aláírással alkalmas a biztosítónál fennálló fedezet
igazolására.

Kelt: Budapest, 2024.08.09.

Tisztelettel,
Allianz Hungária Zrt.



Nagy Zoltán
igazgatósági tag



Dr. Tóth Krisztina
igazgató

Lépjön velünk kapcsolatba.

Hívjon minket telefonos ügyfélszolgálatunkon vagy keresse fel honlapunkat.



NYILATKOZAT A KBT. 138. § (3) BEKEZDÉSE ÉRTELMÉBEN

Alulírott Arnold Tamás, mint a **STEEL 21 SECURITY Vagyonvédelmi és Szolgáltató Kft.** (székhely: 8200 Veszprém, Almádi út 26.) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a **Pécsi Vagyonhasznosító Zártkörűen Működő Részvénytársaság, által kiírt „Őrzés-védelmi feladatok ellátása 2024”** tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítéséhez:

- a) alvállalkozót nem veszek igénybe
 b) az alábbi táblázat(ok)ban megjelölt alvállalkozó(ka)t veszem igénybe: ⁸

Név:	-
Adószám:	-
Elérhetőség: (székhely/ lakóhely, e-mail, telefonszám)	-
Képviselőre jogosult személy: (név, beosztás)	-
Kkvt. szerinti minősítés: (mikro-, kis- vagy középvállalkozás vagy nem tartozik a Kkvt. hatálya alá) ⁹	-
A közbeszerzésnek/ szerződésnek az a része, amelynek teljesítéséhez az alvállalkozót az ajánlattevő igénybe kívánja venni:	-
Az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos aránya:	-
Az alvállalkozót illető ellenszolgáltatás alvállalkozói szerződésben meghatározott értéke (nettó HUF):	-
Alvállalkozói szerződés kelte:	-



Alvállalkozói szerződés elnevezése:	-
-------------------------------------	---

Kötelezettséget vállalok arra, hogy amennyiben a szerződés teljesítésének időtartama alatt az alvállalkozó(k) személyében, illetve a táblázatba foglalt adataiban változás állna be, azt haladéktalanul, de legkésőbb a változás bekövetkezésétől számított 3 napon belül bejelentem ajánlatkérő részére.

Tudomásul veszem, hogy a bejelentés elmaradásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő valamennyi jogkövetkezmény engem terhel.

Pécs, 2024. november hó 27. nap

 **Steel 21 Security Kft.**
8200 Veszprém, Almádi út 26.
Adószám: 11672056-2-19
Erste Bank
11600006-00000000-80527448
cégszerű aláírás

⁸ Kérjük az a) vagy b) pontot aláhúzni, illetve a b) pont aláhúzása esetén a táblázatot kitölteni!

⁹ A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény 3. §-a alapján.



NYILATKOZAT A KBT. 138. § (3) BEKEZDÉSE ÉRTELMÉBEN
a szerződés teljesítéséhez igénybe vett alvállalkozó(k) vonatkozásában

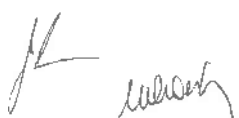
Alulírott Arnold Tamás, mint a **STEEL 21 SECURITY Vagyonvédelmi és Szolgáltató Kft.** (székhely: 8200 Veszprém, Almádi út 26.) cégjegyzésre jogosult képviselője felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a **Pécsi Vagyonhasznosító Zártkörűen Működő Részvénytársaság, által kiírt „Őrzés-védelmi feladatok ellátása 2024”** tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként

2024.11.27. napján megkötött szerződés teljesítéséhez:

az alábbi táblázat(ok)ban megjelölt alvállalkozó(ka)t vettem igénybe:

Név:	
Adószám:	
Elérhetőség: (székhely/ lakóhely, e-mail, telefonszám)	
Képviselőre jogosult személy: (név, beosztás)	
Kkvt. szerinti minősítés: (mikro-, kis- vagy középvállalkozás vagy nem tartozik a Kkvt. hatálya alá) ¹	
Alvállalkozói szerződés kelte:	
Alvállalkozói szerződés elnevezése:	
A szerződésnek az a része, amelynek teljesítéséhez az alvállalkozót az ajánlattevőként szerződő fél igénybe vette:	
Az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés	

¹ A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény 3. §-a alapján.



tényleges százalékos aránya:	
Az alvállalkozót megillető ellenszolgáltatás teljesítésének (kifizetésének) időpontja:	
Az alvállalkozó részére kifizetett ellenszolgáltatás értéke (nettó HUF):	

Tudomásul veszem, hogy jelen bejelentési kötelezettségünk teljesítése a benyújtott teljesítés jóváhagyásának, és a teljesítésigazolás kibocsátásának feltétele.

..... hó nap

.....
cégszerű aláírás

[Handwritten signature]